

FÖRSÄLJNINGSVILLKOR FÖRETAGSKUND

Fellessons Bygghandel (Fellessons Byggnadsvaror AB, nedan Fellessons) Allmänna sälj- och leveransvillkor för leveranser av byggmaterial till företag.

För leveransen gäller Allmänna Bestämmelser för köp av varor i yrkesmässig byggverksamhet ABM 07, bilaga med följande tillägg och ändringar. Skulle föreskrift i orderbekräftelsen strida mot nedanstående allmänna sälj- och leveransvillkor eller mot ABM 07 gäller bestämmelsen i orderbekräftelsen.

Orderbekräftelse

1. Till bekräftelse av beställningen lämnar Fellessons en skriftlig orderbekräftelse. Syftet med orderbekräftelsen är att sammanställa och tydliggöra beställningen. Köparen ska omgående granska orderbekräftelsen och omgående påtala eventuella felaktigheter i denna till Fellessons. Om felaktigheter inte påtalas utan dröjsmål ska orderbekräftelsen anses utgöra innehållet i beställningen.
2. Sker leverans utan skriftlig orderbekräftelse ska köparen omedelbart vid mottagandet av varorna kontrollera att leveransen överensstämmer med följesedel och beställning. Skulle avvikelser föreligga ska köparen omedelbart kontakta Fellessons. Om så inte sker ska den avtalade leveransen anses ha det innehåll som framgår av följesedeln.
3. Upplysningar i kataloger, broschyrer, prislistor mm är vägledande och bara bindande för Fellessons i de delar de uttryckligen har noterats i orderbekräftelsen.
4. Kostnadsfri hjälp med teknisk vägledning, support, kvantitetsberäkning efter ritningsunderlag etc. är uteslutande service som Fellessons inte påtar sig något ansvar för.
5. Det förutses att den som köper komponenter till byggnader, specialmaskiner etc själv har eller har tillgång till fackkunskaper vid inköpet.

6. Fellessons påtar sig inget ansvar för eventuella fel eller upplysningar i varuinformation som har utarbetats av Fellessons leverantörer. Detta gäller varje form av säljmaterial, varubeskrivning, monteringsanvisning och bruksanvisning.

Leverans, transport och mottagande

7. Om annat inte följer av orderbekräftelsen sker leverans genom att varan utlämnas till köparen på av Fellessons anvisat leveransställe eller - om sådan uppgift saknas - vid den av Fellessons anläggningar där varan beställts.
8. Om det inte uttryckligen framgår av orderbekräftelsen att av Fellessons anordnad transport ingår i priset ska Fellessons vara berättigad att debitera transport med belopp som anges i orderbekräftelsen eller - om sådan uppgift saknas - med ett belopp motsvarande Fellessons normala transporttaxa.
9. Fellessons är inte skyldig att lämna ut varan utan föregående betalning om kredit inte har avtalats med köparen.
10. Om köparen blir försenad med mottagandet eller avhämtandet av varan eller betalningen av avtalat förskott eller betalning för varan när kredit inte avtalats, ska Fellessons ha rätt att fakturera efter överenskomna betalningsvillkor från den avtalade leveransdagen. Fellessons debiterar särskild lagrings- och hanteringskostnad 1

månad, efter att varan ankommit till Fellessons. Efter 3 månader anses köparen ha haft skälig tid på sig att avhämta varan och Fellessons tar ej längre något ansvar för förvaringen så till vida att köparen inte köpt denna tjänst.

11. När avtal är träffat om att leverans ska ske på av köparen anvisad plats, levereras varorna så nära den platsen som möjligt, efter chaufförens omdöme, utan risk för att bilen kör fast eller med annan fara uppkommer.

12. Köparen ska ställa nödvändigt manskap till hjälp med avlastningen. Om inte denna förpliktelse skulle infrias av köparen är säljaren ändå berättigad till att företa leverans på leveransstället. Följesedel eller fraktsedel anses i så fall som erkänd dokumentation att leverans genomförts och avlämnande skett.

13. Kostnader för väntetid vid avlastning hos köparen eller andra kostnader som uppstår, vid av köparen anvisat leveransställe, debiteras köparen.

Reklamationer

14. Reklamationer måste alltid anmälas skriftligen till Fellessons.

Ansvar vid försenad leverans

15. Fellessons ska vid försenad leverans, som Fellessons ansvarar för, utge ett vite enligt ABM 07 punkt 12, dock inte med någon begränsning av lägsta vitesbelopp. Med ändring av ABM 07 punkt 12 gäller att vitet ska beräknas på värdet av de försenade varorna.

16. ABM 07 punkt 13 ska inte gälla. Utgivande av vite ska utgöra full och slutlig kompensation för förseningen, dock att köparen även om vite utges kan ha hävningsrätt i vissa fall enligt ABM 07 punkt 15 - 16.

Betalningsvillkor

18. Om betalning inte skett enligt betalningsvillkoren, förbehåller Fellessons sig rätten att hålla inne med ytterligare leveranser till köparen oavsett om leveranserna har ett samband.

19. Beställningsvaror debiteras kunden dagen efter hemkomst till vårt lager. Eventuell handpenning tas ut om kredit inte har överenskommit med kunden.

Avbeställning och returer

20. Specialprodukter och beställningsvaror tas ej i retur. Om leverantören kan ta emot beställd vara så gäller deras returvillkor för återlämnande av varan. Vanligtvis tas returavgift och returfrakt ut.

21. Köparen har rätt att returnera lagervaror (varor som normal lagerförs av Fellessons) även efter leverans. Vid hämtning av varor med lastbil, tillkommer frakt enligt ordinarie transportprislista. Återlämning får ske senast 3 månad efter leverans. Återlämnad vara ska vara hel och ren samt i förekommande fall emballerad i originalförpackning. Retur gäller inte på material som förvarats utomhus med risk för fuktskada, fyndvaror, blandad färg, kapade skivor, trävaror, infästning i lösvikt, brutna förpackningar och varor som tillverkats på beställning som t. ex måttbeställda bänkskivor eller varor som beställts specifikt till köparen. Vid retur av beställningsvaror gäller leverantörens bestämmelser, returfrakt samt avgift för vår hantering (returhantering).